

FICHE DE RENSEIGNEMENTS CANDIDAT LOCATAIRE

IDENTITE⁽¹⁾	Locataire 1	Locataire 2
Nom
Prénom
Date de naissance
Lieu de naissance
Nationalité

SITUATION DE FAMILLE⁽¹⁾		
Célibataire – Marié(e) – Séparé(e) – Veuf(ve) – Concubin(e) – Pacsé(e) – Divorcé(e)	.....	.....
Nombre d'enfant(s) à charge	.....	.....
Age des enfants	.....	.....
N° d'allocataire permettant le versement des aides au logement	.....	.....
Nombre total de personnes qui habiteront les lieux loués	.....	.....

DOMICILE ACTUEL⁽¹⁾		
Adresse	.....	.....
CP	.....	.....
Ville	.....	.....
Téléphone	.....	.....
- fixe	.....	.....
- portable	.....	.....
Adresse email	.....	.....

PARAPHES

(1) A préciser pour chacun.



REFERENCES BANCAIRES⁽¹⁾	Locataire 1	Locataire 2
Banque
Adresse

CP
Ville
Adresse email
Téléphone

SITUATION PROFESSIONNELLE⁽¹⁾	Locataire 1	Locataire 2
Profession
Employeur (nom, adresse, adresse email, téléphone)

Date d'embauche
Si période d'essai en cours, préciser la date de fin
Type de contrat (durée indéterminée – durée déterminée)

RESSOURCES⁽¹⁾	Locataire 1	Locataire 2
Salaires mensuels nets
Allocations familiales mensuelles
Autres revenus mensuels
REVENU GLOBAL MENSUEL NET

PARAPHES

(1) A préciser pour chacun.



Régie Générale de Lyon

LOCATION (OBJET – CONDITIONS)

Adresse

.....
.....

Loyer : € **Charges :** €

Dépôt de garantie : €

Honoraires (à la charge du locataire) : €

Durée du bail : ans à compter

En cas de signature de bail, obligation de fournir une attestation de souscription d'une police d'assurance multirisque relative au logement.

RENSEIGNEMENTS GARANTS

	Garant 1	Garant 2
<input type="checkbox"/> OUI ⁽¹⁾ Indiquer :		
Nom(s), Prénom(s)
Profession
Téléphone(s)
<input type="checkbox"/> NON ⁽²⁾		

INFORMATIQUE ET LIBERTES – CONFIDENTIALITE

- Conformément à l'article 27 de la loi du 6 janvier 1978, les personnes physiques disposent du droit d'accès et de rectification à formuler auprès du mandataire. Les modalités de mise en œuvre seront fixées d'un commun accord.
- Les informations collectées ont un caractère confidentiel et sont réservées exclusivement au mandataire et au bailleur.

Fait à

le

Certifié exact

Locataire 1

Locataire 2

(1) A préciser pour chacun.

(2) Cocher la case correspondante pour chacun.



**DOCUMENTS A FOURNIR POUR LA CONSTITUTION
D'UN DOSSIER DE LOCATION :
LOCATAIRE et GARANT**

Pour TOUS LES CANDIDATS LOCATAIRE ET GARANT

- Fiche de renseignements candidat locataire à remplir (modèle sur notre site internet)
- Pièce d'identité
- 3 Dernières quittances de loyer ou Taxe Foncière ou Attestation d'hébergement
- Dernier avis d'imposition sur le revenu (document recto/verso)

Pour LES SALARIES LOCATAIRE ET GARANT

- Trois derniers bulletins de salaire
- Attestation de l'employeur datant de moins d'1 mois (selon modèle sur notre site internet) ou arrêté de titularisation (pour les fonctionnaires titulaires)
- Si CDD ou emploi moins d'un an : contrat de travail
- Attestation de mutation si nécessaire

Pour LES ETUDIANTS

- Carte étudiant et certificat de scolarité OU attestation d'inscription année scolaire 2017/2018
- Attestation sur l'honneur mentionnant que vous êtes rattachés au foyer fiscal de vos parents (si ceci est le cas)

Pour LES RETRAITES

- Bulletin de pension des 3 derniers mois
- Deux derniers avis d'imposition (document recto/verso)

Pour LES GERANT OU DIRIGEANTS DE SOCIETE

Pour LES COMMERCANTS, ARTISANS OU PROFESSIONS LIBERALES

- Attestation de l'expert comptable confirmant le montant des bénéfices
- Deux derniers avis d'imposition (document recto/verso)
- Avis d'inscription au répertoire des métiers ou au registre du commerce ou à un ordre professionnel datant de moins de 3 mois
- Dernier Bilan comptable

**POUR TOUT DEPOT DE DOSSIER : vous êtes priés de prendre rendez-vous à la régie
Horaires d'ouverture : 9 h 30 à 12 h – 14 h à 17 h**